

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Marieke Boon

BIG-registraties: 39909175325

Overige kwalificaties: Kinder- en Jeugdpsycholoog NIP; EMDR-therapeut

Basisopleiding: Kinder- en Jeugdpsychologie, VU Amsterdam 2001

Persoonlijk e-mailadres: mboon057@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94007032

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Noordkop

E-mailadres: mboon@psychologenpraktijknoordkop.nl

KvK nummer: 37153449

Website: www.psychologenpraktijknoordkop.nl

AGB-code praktijk: 94002324

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

Categorie A

Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Psychologenpraktijk Noordkop is een kleine, lokaal georiënteerde psychologiepraktijk voor jong en oud. Wij bieden persoonlijk afgestemde zorg aan mensen van alle leeftijden en hun omgeving. Voor ons is het belangrijk dat cliënten de eigen regie en autonomie houden. Wij werken volgens de laatste

richtlijnen van de wetenschap en zetten E-health modules in om cliënten te ondersteunen in hun herstelproces. Onze praktijk behandelt psychologische en psychiatrische problemen in de volle

breedte. Wij zijn gespecialiseerd in de behandeling van angst, stemming, trauma en persoonlijkheidsproblematiek.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag  
Pervasief  
Depressie  
Bipolair en overig  
Angst  
Persoonlijkheid  
Somatoforme stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Marieke Boon  
BIG-registratienummer: 39909175325

**Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: Roy de Vos  
BIG-registratienummer: 39064537725

**Indicerend regiebehandelaar 3**

Naam: Marike Wisman  
BIG-registratienummer: 59923100716

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Marike Wisman  
BIG-registratienummer: 59923100716

**Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: Roy de Vos  
BIG-registratienummer: 39064537725

**Coördinerend regiebehandelaar 3**

Naam: Marieke Boon  
BIG-registratienummer: 39909175325

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Verpleegkundig specialisten  
ggz-instellingen  
Anders: GGZ NHN  
GGZ NHN; Triversum, centrum voor kinder- en jeugdpsychiatrie  
De Opvoedpoli  
Parlan, Jeugdzorg  
Wijkteammedewerkers gemeente  
Verschillende POH-GGZ  
Vrijgevestigd GZ-psychologen Den Helder - Texel  
Verschillende huisartsenpraktijken in Den Helder  
Noordwest Ziekenhuisgroep

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

C. Jurcka, GZ-psycholoog Den Helder

H. van der Velde, GZ-psycholoog en systeemtherapeut Den Helder

M. A. Wisman, Klinisch Psycholoog

Saskia van Baal, Parlan

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Psychiatrisch onderzoek, medicatie, op- en afschaling, inzet van opvoedondersteuning in de thuissituatie, consultatie.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Bereikbaar op dagelijks telefonisch spreekuur 10-10:30 uur. Tevens via e-mail, voicemail en E-mental healtprogramma ([www.therapieland.nl](http://www.therapieland.nl); beveiligd berichtenverkeer).

Eén avond per week ben ik werkzaam in de praktijk en bereikbaar.

Gezien het feit dat wij een kleine praktijk hebben, zonder crisisdienst en/of 24-uurs bereikbaarheid, kunnen wij contacten met een crisisachtige achtergrond niet behandelen. Dit geldt zowel voor eventuele aanmeldingen als voor al in behandeling zijnde clienten. Hierbij gaat het om bijvoorbeeld suïcidaliteit, ernstige eetproblematiek, psychoses en ernstige agressie-problematiek.

Voor problemen waarbij dergelijke problemen op de voorgrond staan, wordt verwezen naar Triversum Den Helder: 072-5357622 (bureaudienst) en voor (jong)volwassenen naar de GGZ-NHN (088-6565099). In het weekend of na kantoortijd kan contact worden opgenomen met de huisartsenpost in de regio (0224-224044).

Voor problemen waarbij de ouder-kindrelatie op de voorgrond staat, is contact met de crisisdienst van Bureau Jeugdzorg (088-7778888) de aangewezen weg. Dit nummer kan ook na kantoortijd of in het weekend worden gebeld.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Ja, welke: Ja, welke: Er zijn standaard geldende afspraken in de regio

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Ik maak deel uit van een intervisiegroep Den Helder/Texel (GZ-psychologen volwassenen en jeugd). Daarnaast ben ik naast de kleine praktijk werkzaam bij een grote GGZ instelling en een ziekenhuis, alwaar ik multidisciplinair samenwerk en tevens deelneem aan een

(schematherapie) intervisiegroep. Tot slot wordt er tweemaal per jaar casuïstiek besproken met twee psychiaters waar veel mee wordt samengewerkt.

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

De intervisie wordt gebruikt voor indicatiestelling, diagnostische overwegingen en problemen/overwegingen in lopende behandelingen. De therapeutische relatie en verschijnselen van

(tegen)overdracht komen aan bod bij de intervisie. Daarnaast neem ik deel aan een schematherapie intervisie, alwaar vanuit een schematherapeutische visie naar behandelingen wordt gekeken. Elke aanwezige heeft zijn eigen achtergrond, kennis en ervaringen in brengt dit mee in de intervisie.

Daarnaast moeten herregistratie punten gehaald voor de titel klinisch psycholoog door middel van bij- en nascholing.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

### **Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

<https://www.psychologenpraktijknoordkop.nl/tarieven/>

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychologenpraktijknoordkop.nl/wp-content/uploads/2022/01/Behandeltarieven2022.pdf>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.lvvp.info](http://www.lvvp.info) en <https://www.psychologenpraktijknoordkop.nl/uw-rechten/>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

### **Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Mocht u ontevreden zijn over de geleverde zorg of over uw behandelaar, gaan we hierover graag met u in gesprek om samen tot een oplossing te komen. Het is mogelijk om dit gesprek plaats te laten vinden met ondersteuning van een onafhankelijke klachtenfunctionaris. Mocht dit onvoldoende tot een bevredigende oplossing leiden, kunt u een klacht indienen bij een onafhankelijke klachten- of geschillencommissie.

Ik ben aangesloten bij de klachten- en geschillenregeling van de LVVP (<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/#klachtenregeling>)

### **Link naar website:**

<https://www.psychologenpraktijknoordkop.nl/uw-rechten/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

M. A. Wisman, Klinisch Psycholoog/Psychotherapeut

R. de Vos, Klinisch Psycholoog/Psychotherapeut

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.psychologenpraktijknoordkop.nl/>

### 12. Aanmelding en intake

#### 12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmelding via voicemail en degene die werkzaam is op de betreffende dag belt terug of onze officemanager Petra van Dijk. Vervolgens wordt de cliënt op de wachtlijst gezet in ons systeem (Incura). Tevens aanmelding via website en e-mail.

Intake door GZ-psycholoog of Klinisch psycholoog die als eerste plek heeft in de agenda of specialist is in de hulpvraag of behandelmethodiek (bv EMDR). Meestal blijft de psycholoog die start behandelaar (80 %), om onnodige wisselingen te voorkomen. Cliënt wordt gebeld door psycholoog of er wordt bij geen gehoor een e-mail (beveiligd via Zivver) gestuurd als cliënt aan de beurt is op wachtlijst en gestart kan worden. De behandelfase sluit vrijwel altijd onmiddellijk aan op de intakefase (geen aparte behandelwachtijd na intake).

#### 12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

### 13. Behandeling

#### 13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

#### 13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

#### 13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Persoonlijk gesprek, ROM, toestemmingsformulieren en bespreken wanneer uitwisseling van informatie met ouders (bij jeugdigen) en/of derden. Beloop van de behandeling in ieder geval na 10 sessies (BGGZ intensief) of na 6 maanden. Tevens worden gespreksonderwerpen voorbereid in een individueel gesprek (bv gesprek met ouders).

Metacommunicatie komt regelmatig terug in de behandeling, hoe verloopt dit, hoe ervaart de cliënt de communicatie en hoe de therapeut.

#### 13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Er wordt gesproken over verwachtingen, doelen (behandelplan), werkrelatie, evaluatie/voortgang en vastgelegd in ons EPD (Incura), evaluatie/voortgang na 10 gesprekken of 6 maanden, vragenlijsten (o.a. SDQ, SCL, UCL), ROM.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

In ieder geval na 10 sessies (einde traject basis GGZ intensief) en ieder half jaar, of eerder zo nodig.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Directe vragen tijdens het gesprek en via ROM (oa. OQ45, SRS, ORS)

Tevens via anonieme tevredenheidsonderzoeklijsten

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: M. Boon

Plaats: Den Helder

Datum: 26-06-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja