

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M.L.A. Keulen-Werker

BIG-registraties: 79049664425

Overige kwalificaties: Cognitief gedragstherapeut VGct/ supervisor VGct (t/m 31-12-2019)

Basisopleiding: Pedagogische Wetenschappen (orthopedagogiek) R.U. Utrecht

AGB-code persoonlijk: 94002759

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologenpraktijk Noordkop

E-mailadres: info@psychologenpraktijknoordkop.nl

KvK nummer: 50305255

Website: www.psychologenpraktijknoordkop.nl

AGB-code praktijk: 94002324

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Hechtingsproblemen, trauma, persoonlijkheidsproblemen, angst, depressie, eetproblemen, somatoforme stoornissen.

Ik maak gebruik van cognitieve gedragstherapie (inclusief EMDR, ACT, Schematherapie) en van korte psychodynamische psychotherapie.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: M.A. Wisman

BIG-registratienummer: 39923100725

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Psychiater, t.w. een psychiater voor Volwassenen, praktijk Achter het Huis St. Pancras.

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk De Nes, Lijsterbesstraat 14 1741 SN Schagen

Mevr. M. Versteijne, GZ-psycholoog/autismespecialist, AGB 94058420

Mevr. A. Hoes-Mercx, psychotherapeute, AGB 94005964

Dhr. K. Smit, psychiater, AGB 03069388

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie, medicatie, verwijzing, overleg, op- en afschaling.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen mij altijd bereiken via de mail, die ik ook ontvang op mijn mobiele telefoon, en die ik dagelijks check. Daarnaast telefonisch via het praktijknummer 0224-292608.

Ik werk één avond in de praktijk en ben dan dus ook bereikbaar.

Aangezien wij een kleine vrijgevestigde praktijk vormen, is het voor ons onmogelijk om een crisisdienst te bemannen. Onze cliënten weten dat zij in 's avonds, 's nachts en in het weekend een beroep kunnen doen op de huisartsenpost en via die post op de crisisdienst van de GGZ.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: met HAP Schagen en Den Helder

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.psychologenpraktijknoordkop.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.psychologenpraktijknoordkop.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

www.psychologenpraktijknoordkop.nlwww.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Vanaf 1-1-2017 via deze link: klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

Link naar website:

www.psychologenpraktijknoordkop.nl

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Via de LVVP (Landelijke Vereniging van Vrijgevestigde Psychologen en Psychotherapeuten) bij de Geschillencommissie Den Haag, afdeling Vrijgevestigde BIG-geregistreerde GGZ-professionals.

Ik upload het document met de geschillenregeling op:

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

mevr. A.M. Hoes-Mercx, psychotherapeute.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychologenpraktijknoordkop.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

In mijn praktijk is het zo, dat aanmeldingen telefonisch of per mail (met toevoeging van een telefoonnummer waar de cliënt bereikbaar is) gedaan kunnen worden. In het geval de cliënt telefonisch aanmeldt, is er meestal sprake van een melding via een antwoordapparaat. Degene die op dat moment in de praktijk werkt (wij hebben één spreekkamer die wisselend door drie mensen gebruikt wordt), belt terug en neemt telefonisch gegevens op en plaatst de cliënt op een wachtlijst, met een aantekening indien de cliënt een voorkeursbehandelaar aangeeft. Indien een (of in het laatste geval: de betreffende) behandelaar ruimte heeft in zijn/haar caseload neemt hij/zij contact met de cliënt om een intakegesprek af te spreken. Vanaf dat moment start de feitelijke behandeling (tenzij de cliënt alsnog bezwaar tegen de behandelaar maakt en een andere behandelaar wil).

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: mijzelf, M.L.A. Keulen-Werker

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Soms kan het zo zijn dat een collega een intelligentietest afneemt, voor het overige doe ik de diagnostiek zelf.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: MLA Keulen-Werker

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: MLA Keulen-Werker

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik bespreek de communicatie met de patiënt herhaaldelijk, als onderdeel van de behandeling. Ik check of alles duidelijk is, leg uit hoe er gewerkt wordt aan behandeldoelen en evalueer halfjaarlijks met een standaardformulier. Indien derden uitgenodigd worden op verzoek van de cliënt, bespreek ik vooraf wat er besproken mag worden en wat niet. Als ik zelf behoefte heb aan het spreken van een derde, doe ik dat verzoek aan de cliënt. Als deze weigert, kan ik geen contact met een derde hebben. Afhankelijk van de leeftijd (te jonge kinderen) en de wens van de cliënt, is deze bij het gesprek aanwezig. Ik maak van alle gesprekken en alle toestemmingen een aantekening in het elektronisch patiëntendossier, EPD.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang bewaak ik in samenspraak met de cliënt. Ik hou hiertoe de voortgang van het werk aan de behandeldoelen in de gaten, evalueer halfjaarlijks, ROM via de beroepsvereniging LVVP/Reflectum/Qualiview en verricht tussentijdse diagnostiek indien noodzakelijk.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Vaststaand: op halfjaarlijkse basis, maar tussentijds op ieder moment dat de cliënt redenen hiervoor aangeeft, dan wel ikzelf behoefte hieraan heb.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Door middel van directe vragen in de gesprekken maar ook door ROM (GGZ-T, SRS en ORS) bij de start en het einde van de behandeling en tussentijds.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),

het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: MLA Keulen-Werker

Plaats: Schagen

Datum: 02-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja